

КОМПЬЮТЕР И БЕЗОПАСНОСТЬ



**БЕЗОПАСНОСТЬ –
НЕОТЪЕМНАЯ
ЧАСТЬ
УСПЕШНОГО
БИЗНЕСА!**

**ИСПОЛЬЗУЙТЕ
ПРЕДМЕТЫ ПО НАЗНАЧЕНИЮ**



**ВЫХОД
ЕСТЬ!**

**И ЕГО
НАДО
ЗНАТЬ**

УХОДЯ,
ГАСИТЕ
СВЕТ



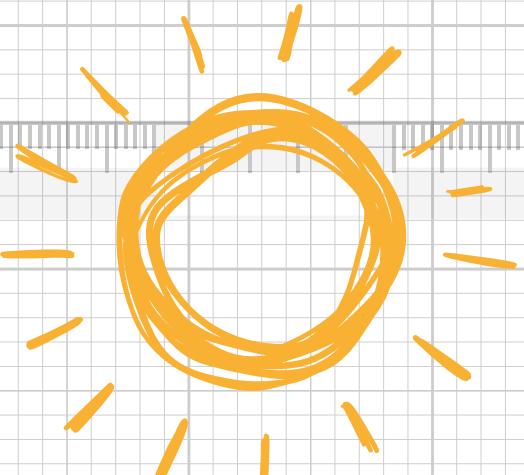
НАЖАТЬ ДЛЯ ВЫХОДА



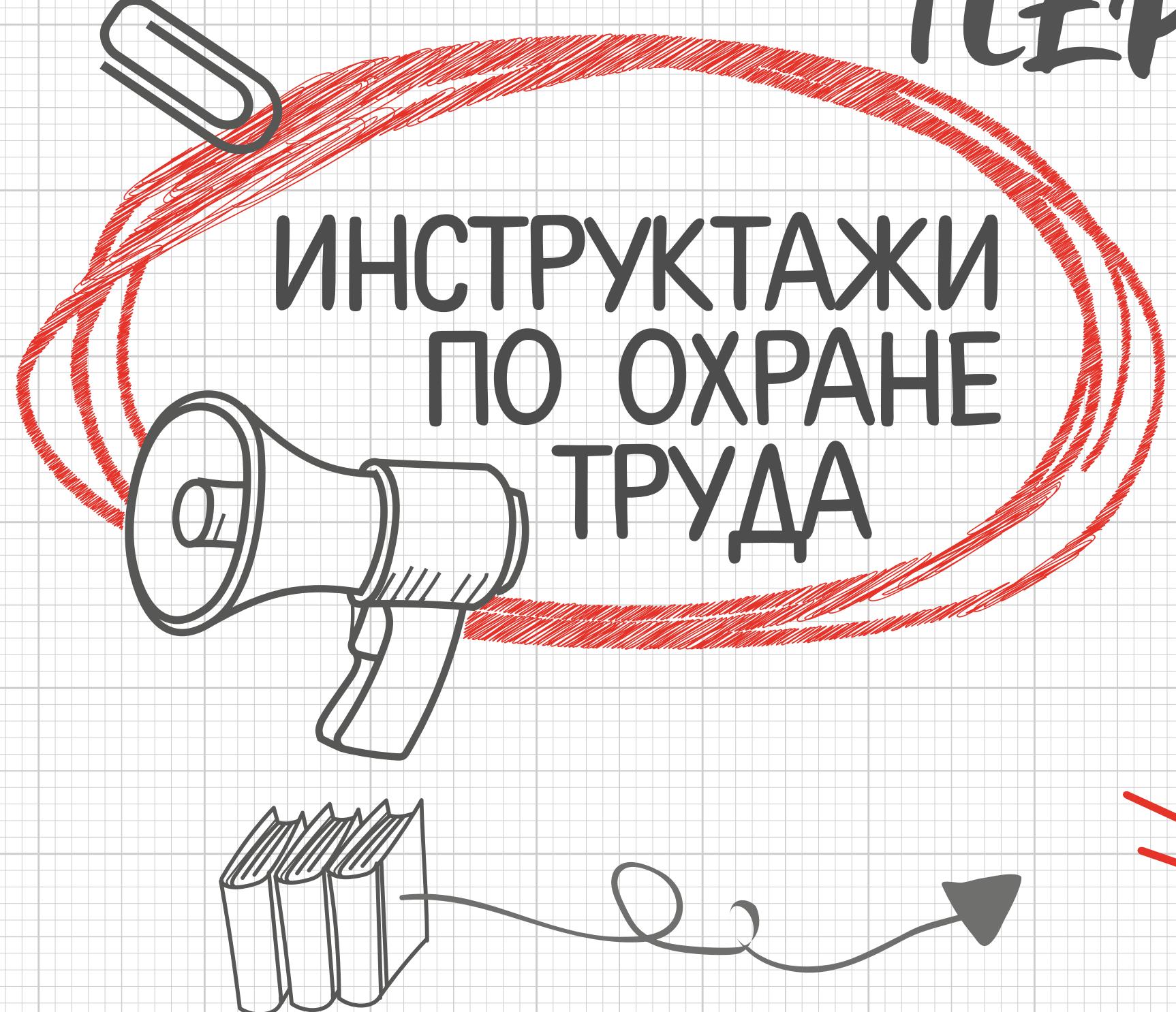
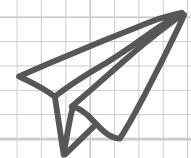
ЛУКОЙЛ
НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ



ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

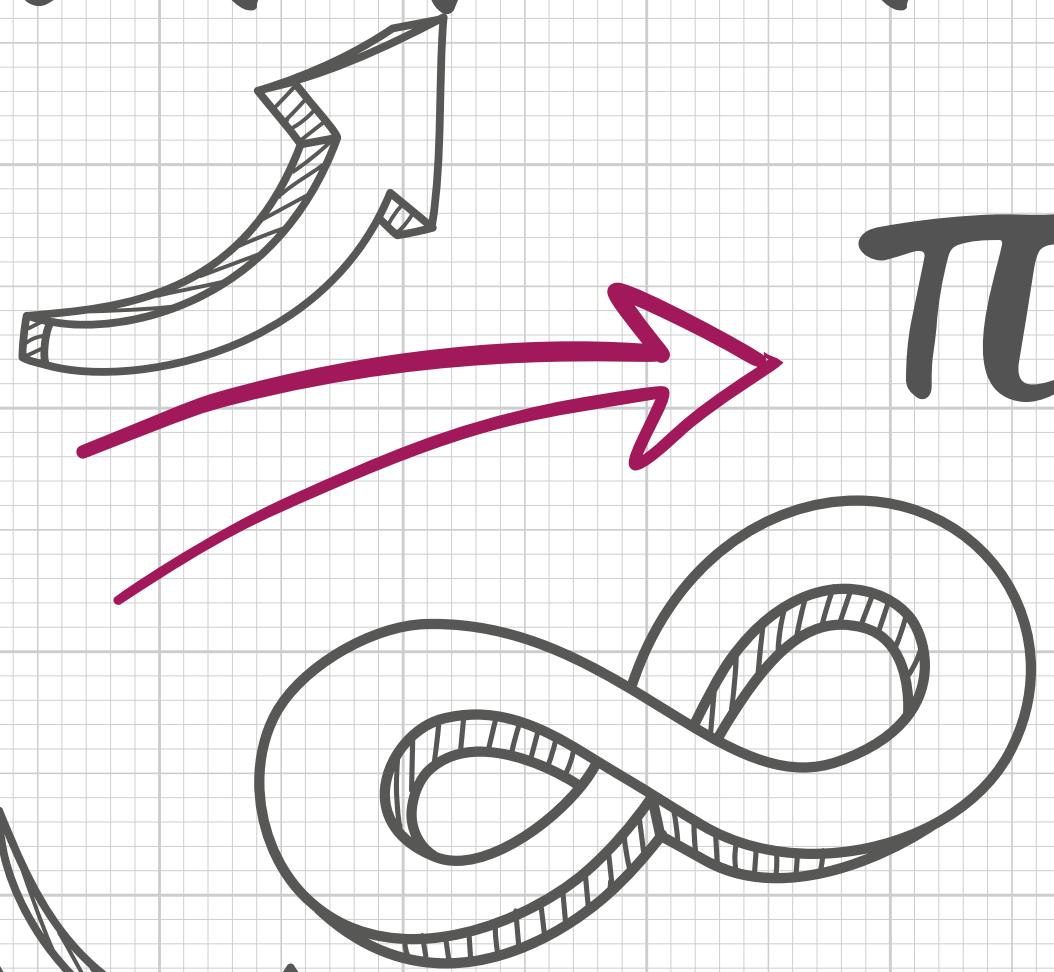


Проводится со всеми работниками,
вновь принимаемыми на работу,
командированными и др.



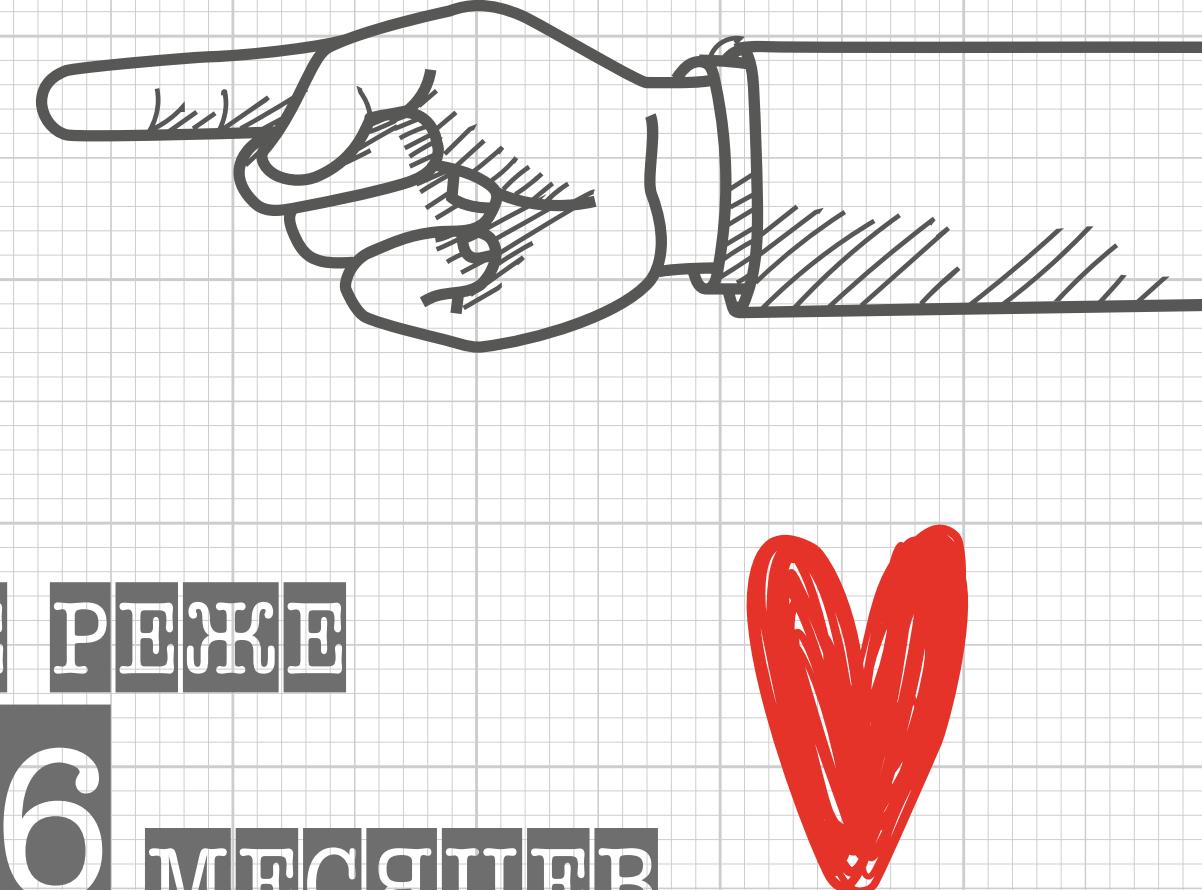
ТЕРВИЧНЫЙ

Проводится до начала
самостоятельной работы



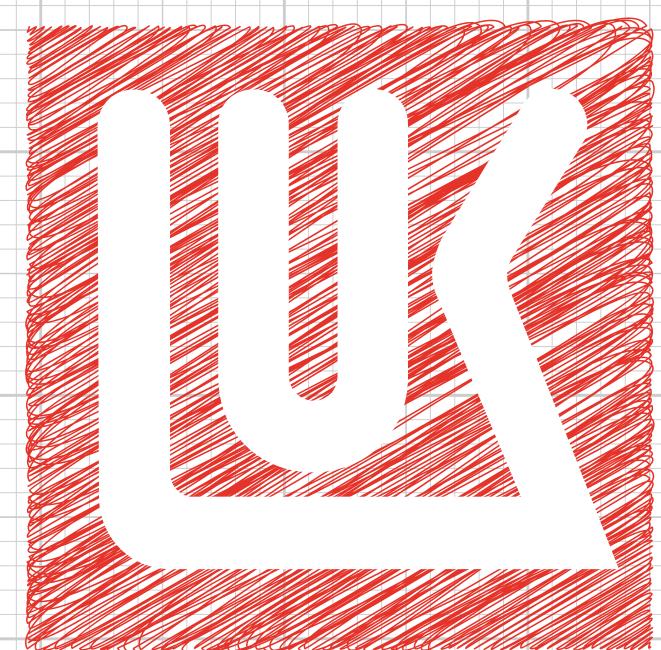
ПОВТОРНЫЙ

ПРОВОДИТСЯ НЕ РЕЖЕ
ОДНОГО РАЗА В **6** МЕСЯЦЕВ

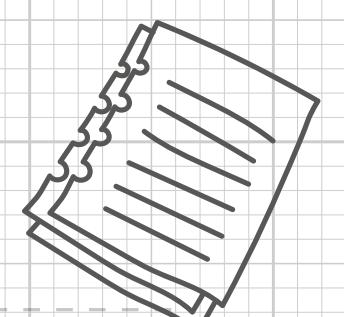


ВНЕПЛАНОВЫЙ

Проводится при изменении
требований охраны труда,
или технологии, нарушении
работником требований
охраны труда

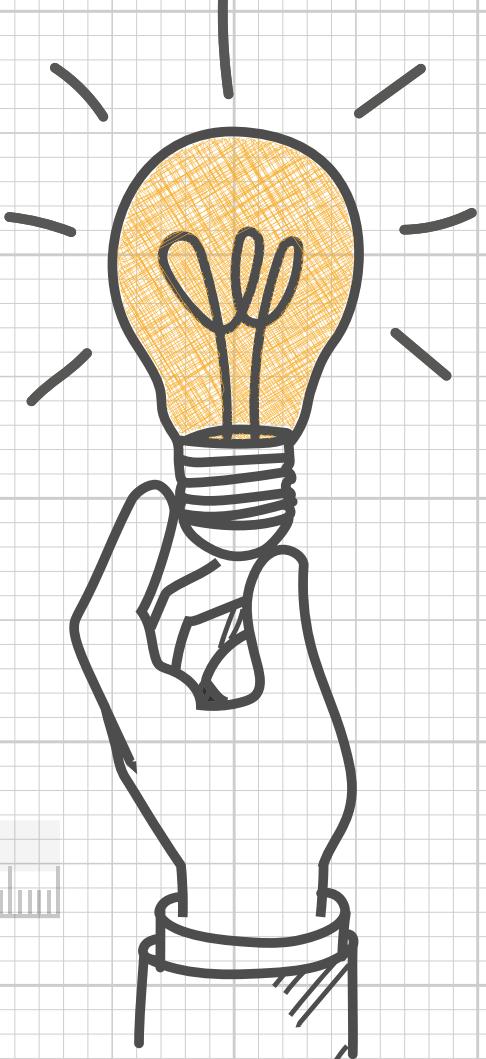


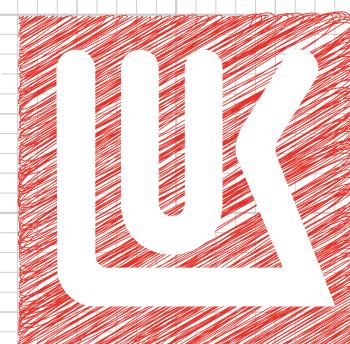
ЛУКОЙЛ
НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ



ЦЕЛЕВОЙ

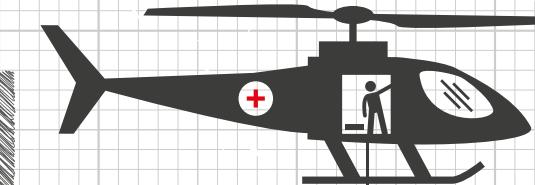
Проводится при разовых работах,
ликвидации аварий,
перед массовыми мероприятиями



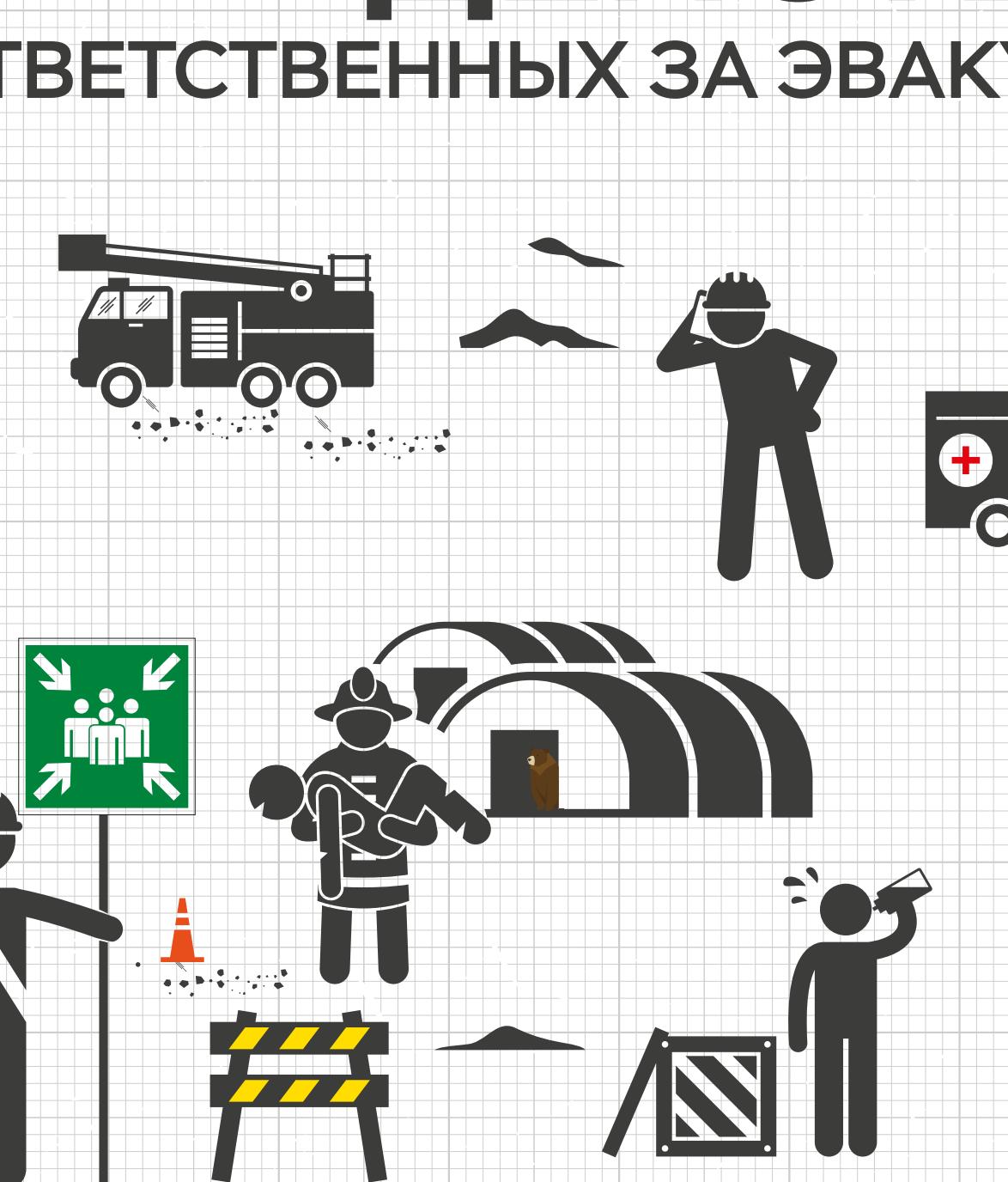


ЛУКОЙЛ

НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ



ДЕЙСТВИЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ЭВАКУАЦИЮ



**В ХОДЕ ЭВАКУАЦИИ
ЛИФТЫ НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ**

ОБЯЗАННОСТИ

**Составить и актуализировать список
работников Компании, находящихся
во вверенном им секторе**

По прибытии на место сбора проверить, все ли работники, находившиеся на момент объявления эвакуации в офисе, покинули здание и прибыли на место сбора персонала

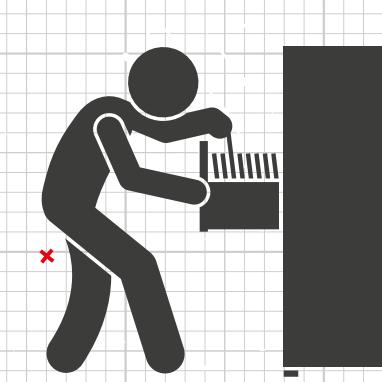
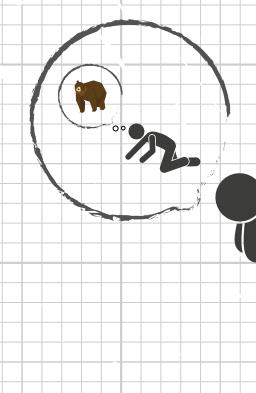
В случае сигнала тревоги обеспечить эвакуацию персонала

ЧЕТКО ОПРЕДЕЛИТЬ МАРШРУТ ЭВАКУАЦИИ

В зимнее время нужно учесть необходимость забрать верхнюю одежду (если обстановка не позволяет, то помещение следует покинуть без верхней одежды)

Результаты сверки доложить главному советнику по безопасности и внутренним расследованиям (в случае его отсутствия - администратору офиса)

Эвакуироваться из здания на место сбора персонала



При необходимости организовать оказание медицинской помощи

- Создать **ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ СВЕДЕНИЙ**

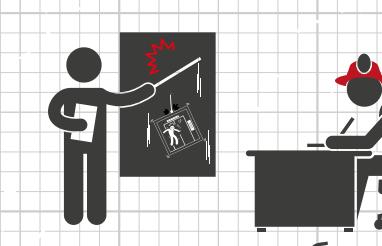
 - о наличии пострадавших
 - кто первым заметил пожар/обрушение, кто сообщил в МЧС
 - какие конкретно признаки послужили причиной для сообщения и принятия решения об эвакуации
 - общее количество эвакуированных сотрудников и их физическое состояние



Определить дальнейшие действия работников Компании (переместиться в какое-либо ближайшее помещение, следовать домой и быть на связи и т.д.)

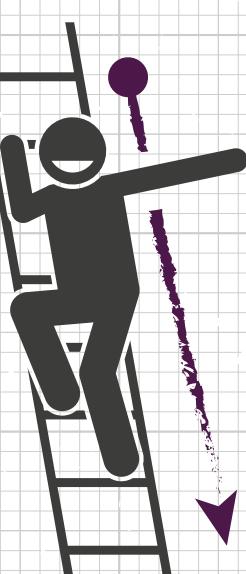


Если есть возможность и отсутствует риск, обследовать все помещения офиса.
Убедившись, что в помещениях не осталось людей, эвакуироваться на место сбора персонала.



Встретить руководителя первого прибывшего пожарного/спасательного подразделения и доложить:

- наименование Компании
- сведения о пожаре/обрушении (что горит/обрушилось, как и где)
- в том случае, если не все сотрудники, находившиеся на момент объявления эвакуации отметились на месте сбора, доложить предположительное число, не успевших эвакуироваться



По завершении работ по ликвидации пожара / ЧС
получить информацию в Штабе пожаротушения / ЧС





БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД - ПРАВО КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА.



ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ – временная мера,
осуществляемая для того, чтобы **спасти жизнь**,
предотвратить дополнительные травмы
и облегчить страдания до оказания квалифицированной
медицинской помощи специалистами.

